6
2019
ročník XVIII

zpravodaj ŠKOLSTVÍ

SCHOLA SERVIS.CZ

Měsíčník pro předškolní zařízení, školy a školská zařízení

S MIMOŘÁDNOU PŘÍLOHOU ZPRAVODAJ POVĚŘENCE

Jak pečují o vinnou révu v Itálii?

Zahradníci ze Zábřehu si to vyzkoušeli strana 9

Mám štěstí, že v naší škole jsou úžasní učitelé!

Rozhovor s Jiřím Vymětalem,
vítězem soutěže o Ředitele roku. strana 18, 19

Jak být opravdu dobrý?
Nemyslet jen na sebe!

Milí čtenáři, máme před sebou posledních pár týdnů školního roku a také poslední předprázdninové číslo Zpravodaje školství. Snažili jsme se připravit pro Vás tentokrát sumu takových informací, které vedou nejen k zamyšlení, ale mohou přinést i potěšení.

Potěšení i inspiraci nepochybně najdete v rozhovoru s mladým mužem Jiřím Vymětalem, který se posledních pár měsíců může pyšnit titulem Ředitel roku. Může, ale nedělá to. Nepyšní se. Když si s tímto ředitelem základní školy povídáte o jeho úspěchu, skoro jej nemůžete přimět k tomu, aby pochválil sám sebe. Hovoří o druhých. O tom, jak jej kolegové přijali do kolektivu, jak ho naplňuje jejich potenciál a kreativita, jak s nimi rád komunikuje a dává jim prostor. To je přece inspirace jako hrom! Jak být dobrý? Dejte prostor lidem kolem sebe, pozvedne to i Vás samotné…

Na dalších stránkách najdeme jak alarmující informace o některých negativních rysech v současném českém školství, tak i naopak velmi pozitivní zprávy o dalších úspěších. Když moravští středoškoláci přivezou medaile z nejprestižnější světové vědecké soutěže mladých talentů, je to možná víc než medaile na hrudích sportovců. Znamená to, že české (a moravské a slezské) školy dokáží i v nelehkých podmínkách vygenerovat skvělé výsledky, srovnatelné se světovou špičkou. Doufejme jen, že na tuhle schopnost nebudou naši politici spoléhat věčně.

Milí přátelé, přejeme Vám klidný průběh posledních červnových školních dní a poté co nejdelší a nejpohodovější prázdniny. A samozřejmě i příjemné čtení….

Vaše redakce

Během prázdnin nebude Zpravodaj školství vycházet. Na konci srpna pro vás připravíme speciální rozšířené vydání. Uzávěrka tohoto čísla bude v pondělí 19. srpna.
Těšíme se na vaše příspěvky! Zasílejte je prosím ve wordu, fotografie zasílejte zvlášť, pokud možno v takovém rozlišení, které lze použít pro tisk.

VÝBĚR Z OBSAHU

5 | vzdělávání
Vzdělávací politika v ČR: Víme, co je špatně.
Víme, jak problém řešit. Nedokážeme se k tomu odhodlat

9 | Aktuality ze škol
Horské hotely, vůně sýrů a specialit, práce na vinici pod Alpami či ekofarmách. Na jaře v rámci programu ERASMUS+ vycestovali na mimořádně zajímavou pracovní stáž do severní Itálie žáci Střední školy sociální péče a služeb, Zábřeh

18–19 | Rozhovor
„Když jsem se dozvěděl, že jsem vyhrál, byl jsem velmi zaražený a překvapený, bral jsem to s velikou pokorou a s určitými rozpaky," říká ředitel roku Jiří Vymětal.

26 | Mzdová poradna
Víte, jak z fondu FKSP čerpat finance na dary zaměstnancům? Ty může zaměstnavatel poskytnout při různých příležitostech, jako jsou životní a pracovní jubilea.

ZPRAVODAJ ŠKOLSTVÍ – měsíčník pro předškolní zařízení, školy a školská zařízení

Redakce: SCHOLA education s. r. o. – zařízení pro DVPP a středisko služeb školám
Vedoucí redakce: Mgr. Michal Folta, redakce@scholaservis.cz ▪ **grafická úprava:** Schola Servis ▪ **Inzerce:** redakce@scholaservis.cz
předplatné a fakturace: Ing. Holásková Eva, e.holaskova@scholaservis.cz ▪ Vydává SCHOLA education s. r. o., Palackého 151/10, 796 01 Prostějov ▪ www.scholaservis.cz ▪ IČ: 04994302 ▪ evidenční číslo tisku MK ČR E 13552 ▪ vychází 1x měsíčně ▪ tiskne Epava Olomouc ▪ rozšiřuje SCHOLA education s.r.o. a Česká pošta, s. p. ▪ nevyžádané materiály nevracíme ▪ cena jednoho výtisku 25 Kč ▪ celoroční předplatné při odebírání jednoho výtisku 250 Kč, dvou výtisků 400 Kč, čtyř výtisků 500 Kč.

MŠMT – NOVÁ PODOBA KONKURZNÍ VYHLÁŠKY

Konkurzy na ředitele škol se od 1. května více zaměří na odbornost uchazeče. Tu posoudí vyšší počet členů výběrové komise, kteří budou mít k dispozici předem stanovená témata pro vedení řízeného rozhovoru. Novela příslušné vyhlášky také zjednoduší administrativu při výběru vhodného uchazeče.

Novela vyhlášky č. 54/2005 Sb., o náležitostech konkursního řízení a konkursních komisích se týká výběru ředitelů škol a školských zařízení veřejných zřizovatelů a začne platit od 1. května 2019. Novela reaguje na praktickou potřebu upravit některá ustanovení stávající vyhlášky. Při přípravě byly zohledněny poznatky České školní inspekce, která se konkursních řízení účastní, a také podněty, které od vydání vyhlášky ministerstvu došly.

Předmětem úprav jsou především následující změny:

- Posílení hlediska odbornosti při posuzování vhodnosti uchazečů o pracovní místo ředitele tím, že dojde ke zvýšení počtu členů konkursní komise tak, aby byli zastoupeni vždy dva odborníci určení Českou školní inspekcí (vedle účasti školního inspektora). Novela také umožňuje, aby Česká školní inspekce vedle odborníka v oblasti státní správy, organizace a řízení ve školství podle druhu a typu příslušné školy mohla nominovat také psychologa nebo personalistu.
- Novela výslovně počítá s možností využití i jiných objektivizujících nástrojů personálního výběru, než je řízený pohovor nebo znalostní test. Tzv. doplňkovým hodnocením mohou být např. psychodiagnostické a personalistické nástroje výběru.
- Výslovně se upravuje způsob nominace člena komise, jímž je pedagogických pracovník, a člen komise, kterým je člen školské rady a to volbou mezi nimi samotnými.
- Zavádí se témata pro vedení řízeného rozhovoru s uchazečem. Řízený rozhovor by měl být zaměřený zejména na pedagogické aspekty práce ředitele školy, pedagogickou koncepci uchazeče, jeho představy o vedení pedagogického sboru, znalosti v oblasti trendů ve výchově a vzdělávání a schopnost koncepční práce v oblasti školství, výchovy a vzdělávání.
- Novela také vychází vstříc praktickým potřebám zřizovatelů, a to zjednodušením administrativy a ulehčením pro orgány územních samosprávních celků – např. jde o návrh vypuštění institutu formálního vyřazení uchazečů, kteří nesplnili podmínky vyhlášeného konkursního řízení. Novela řeší také některé zjištěné, zejména legislativně-technické nedostatky.

Text vyhlášky ve znění novely je dostupnýna: http://www.msmt.cz/dokumenty-3/vyhlasky-ke-skolskemu-zakonu

Češi vezou dvě medaile z celosvětové vědecké soutěže Intel ISEF !

V nejprestižnější celosvětové vědecké soutěži žáků do 20 let Intel ISEF se naši studenti umístili hned dvakrát na třetím místě! Jubilejní 70. ročník soutěže středoškolských vědeckých projektů Intel ISEF (Intel International Science and Engineering Fair) se konal 12.–17. května 2019 ve Phoenixu, ve státě Arizona v Americe. Z České republiky do Phoenixu vyjely hned dvě delegace, jedna složená z úspěšných finalistů celostátní přehlídky SOČ, která se konala v červnu 2018 v Olomouci, druhá byla vyslána za soutěž Amavet.

Soutěž Intel ISEF je organizována společností Society for Science and Public za významné podpory společnosti Intel. Zahrnuje 15 oborů od přírodovědných přes technické po humanitní. Účastní se jí více než 1 700 studentů z téměř 70 zemí světa. Intel ISEF je nejprestižnější celosvětovou soutěží vědeckých projektů žáků do 20 let. Účastníci procházejí sítem 400 národních a regionálních soutěží, do kterých se každoročně přihlašuje více než sedm milionů středoškoláků z celého světa.

Projekty posuzuje téměř 1 200 špičkových vědců včetně několika nositelů Nobelových cen. Konkurence v soutěži je obrovská a už samotná účast v ní je hodnocena jako veliký úspěch. Česká republika se soutěže účastní od roku1999.

Letos českou delegaci SOČ reprezentovali tři studenti – autoři odborných prací z oborů chemie, biologické vědy a zdravotnictví:

1. Tereza Gistrová z Gymnázia Zlín – Lesní čtvrť získala 3. místo v oboru chemie za práci Optimalizace syntézy a biologické vlastnosti inhibitorů reverzní transkriptázy HIV-
2. Alexandr Zarivnij z Církevního gymnázia Německého řádu v Olomouci se umístil na 3. místě v kategorii biomedicína a zdravotní vědy s prací Inhibice glutamátové excitotoxicity v glaukomu lipozomy
3. Vojtěch Hýbl z Gymnázia Dr. Josefa Pekaře, Mladá Boleslav, se soutěže zúčastnil se svou prací Stanovení izotopů olova v loukoťových kolečkách z mladší doby železné a porovnání získaných dat pomocí kvadrupólu ICP-MS a multikolektoru MC-ICP-MS, metodický přístup.

Další informace poskytne:
Miroslava Fatková,
vedoucí oddělení Talentcentrum,
Národní institut pro další vzdělávání,
tel.: 733 125 984, 222 122 210,
e-mail: fatkova@nidv.cz

Občanské vzdělávání? Odloženo

Globální i lokální společenské a politické změny, často velmi překvapivé, představují výzvu pro vzdělávací systém. Ukotvení České republiky v Evropské unii, ústup mezi státy díky členství v schengenském prostoru a globalizaci nebo politický vývoj doma i ve světě. Občanské vzdělání by mělo žáky vybavit nejen informacemi o státním uspořádání či mezinárodní situaci, ale rovněž předat demokratické smýšlení, které nelze jednoduše napsat do testu. To obsahuje mediální gramotnost, občanské postoje, chápání lidských práv nebo solidaritu. Stát ale není schopen takový kurz podpořit a opakovaně oddaluje přípravu koncepce občanského vzdělávání nebo diskusi o nevyváženém stavu občanských kompetencí mezi jednotlivými typy škol. EDUin doporučuje vrátit agendu občanského vzdělávání z Úřadu vlády zpět na ministerstvo školství a zaměřit se na její dopracování v participativním duchu.

Cílem vzdělávání má být příprava po občanský život, který se nyní odehrává v mnohem méně přehledném globalizovaném prostředí, mnohými označovaném jako postmoderní či postfaktické. Schopnost uvažovat v souvislostech nad politickým vývojem a vlastní možností angažovat se je více než dříve nutná pro naplnění potenciálu každého spoluvytvářet demokratickou společnost. Nedostatek občanského a demokratického vzdělávání může vést k nepochopení vývoje, zanevření na účast a posléze k podpoře antisystémových či extrémistických stran.

„Škola by měla být místem pro otevřenou diskuzi o demokracii. Dnes se vlivem malého významu občanského vzdělávání často omezuje na faktické informace o právu, státním uspořádání nebo volbách. Žáci si z toho ale příliš do občanského života neodnesou,“ říká vedoucí komunikace EDUin Bohumil Kartous. O kvalitě a efektu komplexního občanského vzdělávání na školách není dostupný žádný výzkum, vlastním indikátorem je ovšem počet mladých lidí, kteří chodí k volbám nebo jejich angažovanost. Podle nedávného průzkumu OECD se o správu věcí veřejných vůbec nezajímá 57 procent lidí ve věku od 15 do 29 let, což Česko řadí na předposlední místo mezi 35 velmi rozvinutými demokratickými zeměmi.

Ministerstvo školství připravovalo program na podporu občanského vzdělávání, po vypracování návrhu ale došlo k jeho politizaci a sváru ohledně možného vzniku samostatné organizace, která by občanské vzdělávání podporovala. To je běžné například v Německu, kde už desítky let působí Spolková centrála pro občanské vzdělávání. Pro ministerstvo to ale znamenalo odejmutí koncepce občanského vzdělávání a agenda se přesunula na Úřad vlády. Ten uspořádal během více než roku jedno oficiální setkání, jehož výstupem byl Základní dokument tvorby Koncepce občanského vzdělávání v České republice, jenž obsahoval harmonogram přípravy samotného dokumentu. Schválení se ale nedočkal.

Vláda dosud neprojednala přípravu koncepce občanského vzdělávání. Naposledy byla na pořadu jednání vlády loni na konci července, ale na poslední chvíli byla odložena. Na kdy, to nikdo neví. Přitom v rámci revize rámcových vzdělávacích programů a tvorby strategie vzdělávací politiky do roku 2030 by se na občanské vzdělávání nemělo zapomenout. *„Neschopnosti podpořit občanské vzdělávání se věnujeme v rámci Auditu vzdělávacího systému ČR již druhým rokem. Jde o celospolečenské téma současnosti i budoucnosti,“* zdůrazňuje Kartous.

Posílení občanského vzdělávání by se mělo zvážit především na odborných školách a učilištích, kde panuje obecně nedostatek všeobecně vzdělávacích předmětů. Je klíčové umožnit všem mladým lidem si demokracii zažít mimo jiné prostřednictvím žákovské samosprávy nebo vlastního demokratického vedení školy. První krok podporující vzdělavatele ale musí učinit stát.

(převzato z webového portálu EDUin)

JAK NA ŠKOLSKOU LEGISLATIVU?

PhDr. et Mgr. Jiří Valenta: Právo a škola

Připravili jsme pro vás obsáhlý seminář zaměřený na školskou legislativu. Seminář je určen ředitelům a dalším vedoucím pracovníkům škol a školských zařízení a odborným pracovníkům orgánů veřejné správy územních celků kraje a obcí, kteří se zabývají školstvím.

Program semináře je následující:

- Dopad právních norem a jejich úprav na změny v řízení škol a ve vedení dokumentace škol.
- Nutné změny ve směrnicích školy, smlouvách, formulářích, rozhodnutích ředitele školy.
- Vztah školy a orgánů veřejné správy a samosprávy, kontrolní systém, co lze očekávat nového od kontrolních orgánů, MŠMT, krajských úřadů, ČŠI, inspektorátů práce, zřizovatele.
- Nejčastější omyly a chybná řešení, vzory správných řešení.
- Výkon přímé pedagogické činnosti, přímá pedagogická činnost jako součást týdenní pracovní doby pedagogického pracovníka.
- Práva a povinnosti dětí, žáků a studentů a zákonných zástupců nezletilých dětí a žáků.
- Organizace předškolního a základního vzdělávání.
- Vybrané kapitoly pracovněprávních vztahů ve školství: pracovní poměr a dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, překážky v práci, dovolená, odměňování.

Přednášející PhDr. et Mgr. Jiří VALENTA je lektorem vzdělávacích projektů MŠMT, právník, odborník na školskou legislativu. Má bohaté zkušenosti nejen z poradenské praxe školám, ale také z lektorování stovek odborných seminářů organizovaných pro ředitele škol a školských zařízení v oblastech řízení a aplikace právních předpisů ve školství.

- Cena: 1 790 Kč
- Termín semináře: 11. 6. 2019, 9–14.00 hodin
- Lektor: PhDr. et Mgr. Jiří VALENTA
- Místo konání: Palackého 151/10, Prostějov
- Uzávěrka: 11. 6. 2019

KONTAKTNÍ ÚDAJE:
Zdeňka Roháčková
+420 775 033 326
z.rohackova@scholaservis.cz

Bronz z mezinárodní grafické soutěže pro Olomouc!

Studenti ze Střední polygrafické školy Olomouc se letos, celkově již po třetí, opět umístili v řadách finalistů mezinárodní grafické soutěže organizované v polském Krakově partnerskou školou Zespół Szkół Poligraficzno-Medialnych im. Zenona Klemensiewicza.

Účast na této akci je dalším z již tradičních podniků spolupráce těchto škol, která vznikla před třemi lety díky rozvoji partnerských vztahů mezi Olomoucí a Krakovem. Město Olomouc podporuje spolupráci obou škol svým grantovým systémem a díky těmto prostředkům jsme mohli realizovat cestu na slavnostní vyhlášení soutěže, které se konalo v dubnu, a převzít si ocenění osobně, na místě.

Tématem letošního, již 8. ročníku grafické soutěže bylo „Wolność moja – Wolność Twoja“ (moje svoboda – tvoje svoboda), které mohl každý z autorů ztvárnit dle svých představ. Celkově bylo zasláno zhruba 190 soutěžních prací ze čtyř zemí (Polska, Česka, Slovenska a Ukrajiny) a do užšího výběru jich postoupilo patnáct. Oceněny byly tři nejlepší práce. Naše škola poslala do soutěže třicet prací studentů prvních, druhých a třetích ročníků. V mezinárodní konkurenci se na celkovém 3. místě umístil náš žák Richard Maťa ze třídy 3. A, kterému tímto gratulujeme! Výsledkem soutěže bylo také vydání katalogu s tisky patnácti nejlepších prací.

Během dvoudenní návštěvy Krakova měli pozvaní účastníci možnost prohlédnout si centrum města včetně hradu Wawel, absolvovali fotografický workshop se zdejším učitelem a poté následovalo slavnostní vyhlášení s koncertem a prezentací. Navštívili jsme také úžasnou výstavu surrealistických maleb Zdzislawa Beksinskeho. Úspěch naší školy v mezinárodní soutěži je pro nás velkou zkušeností i výzvou a v rámci rozvíjející se spolupráce mezi krakovskou a olomouckou školou se určitě zapojíme do podobných soutěží i v budoucnu!

Martin Janík, učitel OV,
Střední škola polygrafická, Olomouc

Cesty za poznáním po zemích EU

Projekt Poznáváme země EU připravuje 3. ZŠ Zábřeh, Školská pro své žáky každý rok. Je koncipován tak, aby se děti seznámily se státy Evropské unie. Letos se škola na cestu vydává již po patnácté a cílovou zemí je tentokrát Řecko.

Projekt nenásilně navazuje na předchozí projekty o zemích EU (Itálie, Německo, Španělsko, Chorvatsko, Slovensko, Bulharsko, Řecko).

Cílem projektu je, aby si žáci uvědomili rozdílné životní a kulturní podmínky naší vlasti a navštívených zemí. Žáci devátých ročníků si v rámci předmětu Občanská nauka připravují referáty o zemích, kterými na poznávací cestě projíždí, a ty pak prezentují v autobuse ostatním účastníkům projektu. Všichni mají tímto způsobem možnost poznat polohu, povrch, turistické cíle a zajímavosti nejen cílové země, ale i ostatních zemí. V cílové zemi pak děti vyplňují každý den pracovní listy, které se týkají historie i současnosti státu, zeměpisných zajímavostí i běžného života obyvatel.

Letošní projekt je v něčem malinko jiný. Pracovní sešity nejsou zaměřeny pouze na Řecko, ale žáci dostanou pracovní sešit Hra o Evropě, který jim bude velkým pomocníkem v poznávání všech zemí EU.

Tyto projekty, které naše škola pro žáky každoročně chystá, nejsou jen o koupání a rekreaci, ale především o poznávání a vzdělávání. Celá akce se setkává s velkým ohlasem a je o ni vždy velký zájem ze strany žáků i jejich rodičů.

Miloš Lachnit,
ředitel 3. ZŠ Zábřeh, Školská

Foto: pixabay.com

zpravodaj POVĚŘENCE

VĚSTNÍK OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ & PRÁVNÍ NOVINKY

číslo 9 ■ IV 2019

GDPR do škol.cz

SCHOLA SERVIS.cz

Obsah čísla:

ÚVOD ..... str. 14

SPOLEČNÁ TÉMATIKA
Adaptační zákon ke GDPR v dubnu vstoupil v účinnost ..... str. 15

ČÁST PRO ŠKOLY
Co dělat, když vás zákonný zástupce požádá o výmaz osobních údajů? ..... str. 15

ČÁST PRO OBCE
Jak postupovat v případě žadatele, který požádá obecní úřad o sdělení všech relevantních informací, které o něm úřad vede? ..... str. 16

***Vážení čtenáři*,**

dostává se Vám do rukou dubnové číslo Zpravodaje pověřence pro ochranu osobních údajů. Prostřednictvím zpravodaje vám zprostředkováváme uplynulé novinky v oblasti ochrany osobních údajů, upozorňujeme na legislativní změny, diskutujeme nad zajímavými nebo palčivými tématy a v neposlední řadě Vám také poskytujeme potřebné vzorové dokumenty (pozn. red.: pouze v elektronické verzi bulletinu).

V části věnované společné tématice upozorňujeme na finální účinnost adaptačního zákona ke GDPR. Dne 24. 4. 2019 vstoupil v účinnost zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.

V části pro školy se věnujeme právu na výmaz osobních údajů. Stává se, že zákonní zástupci se dožadují výmazu osobních údajů ať už o své osobě, nebo údajů vztahujících se k jejich dítěti. Právo na výmaz však neznamená, že správce musí okamžitě a bezvýhradně takové žádosti vyhovět. Naopak. Výmaz osobních údajů lze realizovat jen za splnění přísných zákonných podmínek. Více se dočtete na straně číslo 13.

Obce vyřizují různé žádosti od občanů. Podle GDPR se mohou občané dožadovat tzv. přístupu k osobním údajům a poskytnutí kopie takových údajů. Co je obsahem takového práva občana a jak žádost vyřídit? Dozvíte se **v části věnované obcím**, a to v článku na 14. straně zpravodaje.

Pokud by nastalo, že po přečtení pověřeneckého zpravodaje zjistíte, že některou ze zmíněných situací neprovádíte zcela správně, je namístě kontaktovat naše zaměstnance, a to např. prostřednictvím e-mailu poverenec@gdprdoskol.cz (adresa platí společně pro školy i obce). Obratem zahájíme nezbytné kroky k tomu, abychom ve Vaší organizaci vše napravili a společně znovu nastavili řádné procesy pro zacházení s osobními údaji.

Stejně tak se na nás neváhejte obrátit, pokud máte k uvedeným tématům, ale i nejen k nim, jakékoli dotazy. Věnovat se Vám budou naši zaměstnanci s právním vzděláním nebo vzděláním v oblasti IT.

Adaptační zákon k GDPR v dubnu vstoupil v účinnost

Dne 24. dubna 2019 vstoupil, po téměř roce od účinnosti GDPR, v účinnost zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů. Jde o český adaptační zákon ke GDPR, který navazuje na obecné nařízení o ochraně osobních údajů.

Adaptační zákon upravuje určité technické otázky detailněji než GDPR. Celé znění adaptačního zákona naleznete zdarma dostupné zde: https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2019-110.

Adaptačnímu zákonu jsme se blíže věnovali již v lednovém čísle našeho pověřeneckého zpravodaje, ve kterém jsme rozebírali některé instituty adaptačního zákona. V detailech tedy na uvedené číslo zpravodaje odkazujeme. Pro školy a obce je nejdůležitější zprávou, že adaptační zákon pro vás nepřináší žádné novinky, na které by bylo potřebné reagovat, měnit již vypracované dokumenty apod.

Co dělat, když vás zákonný zástupce požádá o výmaz osobních údajů?

Právo na výmaz, také známe jako právo „být zapomenut“, podle nařízení GDPR představuje na jedné straně právo subjektů údajů a na druhé straně tomu odpovídající povinnost správce osobních údajů. Povinností správce je zde vymazat či jiným způsobem zlikvidovat osobní údaje v případě, že o to subjekt osobních údajů požádá. Samozřejmě jen v případě, že jsou splněny zákonné podmínky pro realizaci takového práva.

Důležité je si tedy uvědomit, že žádost o výmaz osobních údajů automaticky **neznamená**, že správce má povinnost vyhovět a osobní údaje smazat. Osobní údaje mohou být smazány jen v případě, že jsou k tomu splněny zákonné podmínky.

Pokud vás tedy zákonný zástupce nebo subjekt údajů sám požádá o výmaz osobních údajů, je nejvhodnějším postupem předat tuto žádost pověřenci pro ochranu osobních údajů, který žádost náležitě vyhodnotí a zpracuje. Celý proces musí být vyřízen maximálně ve lhůtě 30 dnů.

Osobní údaje mohou být na žádost subjektu osobních údajů zlikvidovány pouze za předpokladu, že je splněna alespoň jedna z níže uvedených podmínek:

- osobní údaje již nejsou potřebné pro účely, pro které byly shromážděny nebo jinak zpracovány,
- subjekt údajů odvolá souhlas a neexistuje žádný další právní důvod pro zpracování,
- subjekt údajů vznese námitky proti zpracování a neexistují žádné převažující oprávněné důvody pro zpracování,
- osobní údaje byly zpracovány protiprávně,
- osobní údaje musí být vymazány ke splnění právní povinnosti,
- osobní údaje byly shromážděny v souvislosti s nabídkou služeb informační společnosti podle článku 8 odst. 1 obecného nařízení.

Právo na výmaz tedy může žádat každý subjekt údajů, avšak jen za předpokladu, že nastala alespoň jedna z právem daných okolností, za kterých lze toto právo uplatnit.

Je nutné si uvědomit, že v případě odvolání souhlasu se zpracováním osobních údajů může nastat i situace, kdy je správce oprávněn i nadále po odvolání souhlasu zpracovávat osobní údaje, a to na základě jiného právního důvodu. V případě, kdy správce použil souhlas pro případy, kdy mu svědčí jiný právní důvod zpracování osobních údajů, neznamená odvolání souhlasu (tedy úkonu, který nebyl nezbytný pro zpracování) povinnost osobní údaje zlikvidovat či je přestat zpracovávat, například pokud osobní údaje musí shromažďovat pro zákonem stanovené účely. Odvoláním souhlasu není dotčena ani zákonnost zpracování vycházejícího ze souhlasu, který byl dán před jeho odvoláním. Souhlas byl dáván k určitým účelům a odvolání souhlasu nemusí vždy představovat pro správce povinnost osobní údaje zlikvidovat, ale bude představovat pro správce pouze povinnost přestat osobní údaje zpracovávat pro určitý účel, ke kterému byl souhlas udělen.

„Právo na výmaz není absolutní právo, které by subjektu údajů dávalo možnost žádat kdykoli a za jakékoli situace o vymazání osobních údajů. Nelze např. v rámci práva být zapomenut žádat likvidaci všech osobních údajů, např. při ukončení zaměstnání či poskytování finančních služeb, jelikož na správce se vztahují povinnosti o dalším uchování některých osobních údajů.“[1] V případě ukončení pracovněprávního poměru mezi zaměstnancem a zaměstnavatel tak mohou být vymazány pouze ty osobní údaje, jichž se netýká uchování na základě zákonných povinností vyplívajících zaměstnavateli z právních předpisů. Bude se tak jednat především o mzdové záležitosti a personalistiku obecně. Konkrétně je třeba uchovávat mzdové listy a osobní spisy zaměstnanců obsahující žádost o přijetí do pracovního poměru a další dokumenty související s přijetím do zaměstnání, preventivní prohlídky, doklady o zvyšování a prohlubování kvalifikace, platové výměry. Dále pak evidenční listy důchodového zabezpečení, mzdové sestavy, doklady o výplatě mezd, osobní příplatky, náhradní plnění, evidence náhrady za ušlou mzdu, evidence pracovní doby a další podle zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby (dále jen „vyhláška“), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce.

Z osobních složek zaměstnanců tak mohou být naopak odstraněny ty dokumentu obsahující osobní údaje, na které se neváže právní povinnost uchování dle spisového a skartačního plánu daného správce. Skartovat tak lze například osobní dotazníky a životopisy bývalých zaměstnanců. O tom, že správce bude na základě právních povinností vyplívajících mu z právních předpisů i nadále uchovávat osobní údaje dožadujícího se subjektu, je vhodné jej informovat.

V neposlední řadě je také třeba vyhotovit záznam o uplatnění práva subjektem osobních údajů, kde bude mimo obecné náležitosti uveden taktéž stručný obsah žádosti, tedy včetně toho, že se jednalo o uplatnění práva na výmaz. A jako poslední krok k naplnění povinností správce osobních údajů je třeba vyhotovit protokol o skartaci těch dokumentů, které byly na základě žádosti subjektu zlikvidovány.

Právo na výmaz tak představuje nejen právo subjektů osobních údajů být v mezích právního řádu zapomenut, ale také řadu povinností vyplívajících správci osobních údajů při uplatnění tohoto práva. Jedná se tak především o proces hodnocení relevantních právních dokumentů z pohledu jiných právních předpisů a jejich nutnosti uchování a proces skartace dle spisového a skartačního plánu každého správce osobních údajů.

1. *https://www.uoou.cz/vismo/zobraz_dok.asp?id_org=200144&id_ktg=4744&n=zakladni-prirucka-k-gdpr*

Foto: pixabay.com

JAK SPRÁVNĚ VYBRAT TABLET?

V dnešní době se počítačová technologie pohybuje mílovými kroky kupředu. Školy a školky mají možnost si pořídit různá zařízení k rozvíjení schopností dětí, ale i ke zpestření výuky. Jedno z těchto zařízení představuje tablet. Nyní si v tomto článku popíšeme deset základních parametrů, podle kterých bychom měli vybírat vhodný tablet.

Velikost tabletu

Velikost je jeden z nejdůležitějších parametrů hlavně u tabletu ve školách. Důležité je si ujasnit využití tabletu – co vše na něm dítě bude dělat a jaká věková skupina ho bude využívat. Pokud je tablet malý, dítě nemusí zvládnout provést určité úkoly, např. na obrázku umístit předměty na své místo pomocí dotyku, kdy může nastat situace, že neví, jak předmět šikovně „uchopit" a v nejhorším případě se na něj prstíkem ani netrefí. Může nastat další případ, že dítě jednotlivé předměty neuvidí díky malé nepřehledné obrazovce. **Velikost tabletu se určuje pomocí uhlopříčky, která se udává v jednotkách, palcích** (1 palec = 2,54 cm). Je to vzdálenost dvou rohových bodů na displeji. U tabletů určených pro výuku, u kterých se předpokládá umístění na stole, jsou vhodné větší velikosti (uhlopříčka 12 palců) a k nim zvolit externí příslušenství, např. klávesnici. Tablety s uhlopříčkou 6 až 7 palců jsou lehké, ale pro určitou práci a hlavně pro práci dětí malé. Uhlopříčky 8 až 10 palců představují určitý kompromis mezi mobilitou a použitelností.

Typ displeje

Teď si většina z vás řekne, že mezi typem a velikostí přece není rozdíl, ale je. Typ displeje ovlivňuje vzhled, jak dané věci na displeji vidíme. Vliv na vzhled displeje má například světlo, ale také pouhé otočení displeje. Pokud jsme venku a hodně svití slunce, displej se leskne a my na něm nic nevidíme. Když se na tablet dívá více dětí, ty, které jsou po stranách, také téměř nic na displeji nevidí. Také chceme mít kvalitně a autenticky zobrazené barvy. Například aby fialová barva nevypadala jako modrá. Uvedené aspekty ovlivníme správným výběrem kvalitních technologií zobrazení. Zde Vám představujeme čtyři nejpoužívanější:

- *IPS* – Nabízí věrné vykreslení barev a vyhovující pozorovací úhly. Díky vhodným pozorovacím úhlům je možné tablet pozorovat i tehdy, kdy nám na něj svítí slunce nebo při různém natočení uhlů displeje.
- *AMOLED* – je ve všech vlastnostech ještě lepší IPS.
- *Retina* – Je stejný jako IPS, ale používá se pouze u tabletu Apple.
- *TN* – Je nejméně kvalitní z uvedených technologií, ale cenově nejdostupnější.

Typ displeje ovlivňuje i **rozlišení**. Je to celkový počet pixelů, který je schopen zobrazit displej po celé své ploše. Pro nejmenší tablety s uhlopříčkou okolo 7 palců je dostačující rozlišení 1024x600. Pro tablety okolo 8 palců je minimální zobrazení 1280x800. U větších tabletů je nutné volit Full HD rozlišení alespoň 1920x1080.

Operační systém

Máme na výběr tři druhy operačních systémů:

- Google Android – jeden z nejpoužívanějších. Výborná dostupnost aplikací, pro děti intuitivní ovládaní, velké možnosti nastavení systému. Velmi dobrá cenová dostupnost.
- Apple IOS – Určen pouze pro zařízení vyrobených firmou Apple. Uzavřená skupina uživatelů. Perfektní sladění systému se zařízením. Vysoká pořizovací cena.
- WINDOWS – Umožňuje spouštět programy určené pro počítače. Složitější ovládaní.

Procesor

Procesor je srdcem tabletu, jeho frekvence je rozhodující pro provoz. Frekvence procesoru je uváděna jednotkou Ghz. Čím více Ghz, tím je procesor výkonnější. Záleží však také na počtu jader, která procesor obsahuje. Tablety s malým displejem, využívané pouze pro nenáročné aplikace, si vystačí z jedno-jádrovým procesorem s frekvencí okolo 1 GHz. Větší tablet pro běžné využití by měl mít procesor s frekvencí alespoň 2 GHz a dvě jádra.

Operační paměť RAM

Paměť RAM vyjadřuje kapacitu tabletu k využívání aplikací a souborů. Jinou kapacitu potřebuje ke svému provozu tablet s uhlopříčkou 7 palců a jinou (podstatě větší) tablet s uhlopříčkou 10 palců.

Uživatelská paměť

Uživatelská paměť slouží jako úložiště tabletu, kde si můžeme ukládat např. svoje fotografie nebo soubory. Rozdíl mezi pamětí RAM a uživatelskou pamětí je, že první slouží pouze pro fungování aplikací a druhá pro ukládání našich souborů. Nejmenší úložiště je 8 GB a největší 64 GB a více. Úložiště lze také rozšířit pomocí paměťových karet.

Baterie

Kapacita baterie se vyjadřuje v mAh. Ve většině případů udávaný počet mAh neboli výdrž tabletu není až tak přesná, protože nebere v úvahu spotřebu určenou velikostí displeje, výkonem procesoru a dalšími parametry. Nejpřesněji výdrž tabletu udává u svých výrobků firma Apple.

Fotoaparát

Tento parametr je podstatným hlavně u tabletu, který budou používat starší děti. Pomocí tabletu s fotoaparátem lze úžasně propojit hodiny informatiky a výtvarné výchovy. Fotoaparát by měl mít minimálně 5 Mpx. Dále by měl mít kvalitní objektiv (především ohniskovou vzdálenost).

Konstrukce

Tablet by měl být odolný. Máme na výběr ze třech konstrukcí: plastové, skleněné, kovové. Existují i vysoce odolné konstrukce.

Signál

Pomocí něho se připojujeme k mobilním sítím a internetu. V současnosti se na trhu můžeme setkat s několika druhy mobilních sítí a různá zařízení podporující jen určité sítě.

Uvedli jsme všech deset základních parametrů – velikost tabletu, typ displeje, operační systém, procesor, paměť RAM, uživatelská paměť, baterie, fotoaparát, konstrukce, signál – na které bychom neměli zapomínat při výběru tabletu. Všechny parametry jsou navzájem propojeny a ovlivňují se navzájem. Hlavní a zásadní otázka zní: Kdo bude tablet používat?

Martin Sedlář
IT specialista, konzultant GDPR,
Scholaservis.cz

SCHOLA education

Semináře dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2019

SCHOLA education je zařízením pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a středisko služeb školám, s. r. o.
Další informace: 721 087 136, 582 348 520 nebo na www.scholaservis.cz. Nově nás najdete i na Facebooku.

Přihlášky:

Mgr. Zdeňka Roháčková, z.rohackova@scholaservis.cz, informace: 775 033 326, více informací na www.scholaservis.cz

Název a náplň akce	Termín
PhDr. et Mgr. Jiří VALENTA: Právo a škola 8 hodin	11. 6. 2019
Nácvik sociálních dovedností pedagoga 8 hodin	29. 8. 2019
Instruktáž ke zpracování matričních a výkonových statistických výkazů v roce 2019 pro školy a školská zařízení 4 hodiny	17. 9. 2019
Jak zajistit výkon spisové služby u obcí, měst a školských zařízení (NOVÝ JIČÍN) 4 hodiny	24. 9. 2019
Instruktáž ke zpracování matričních a výkonových statistických výkazů v roce 2019 pro školy a školská zařízení 4 hodiny	24. 9. 2019

Výjezdy:

Mgr. Zdeňka Roháčková, z.rohackova@scholaservis.cz, informace: 775 033 326, více informací na www.scholaservis.cz

Název a náplň akce	Termín
Osobnostní rozvoj pedagogů (výjezd) 16 hodin	26. 8. 2019 (začátek semináře)

Přerov, Kouřílkova 8

Ing. Eva Holásková, tel.: 731 503 938, e.holaskova@scholaservis.cz

Název a náplň akce	Termín
Přípravný kurz ke kvalifikační zkoušce – chůva	6. 10. 2019
Zkouška z profesní kvalifikace Chůva pro děti do zahájení povinné školní docházky, PK 69-017-M	10. 11. 2019

Olomouc, Stupkova 18

Ing. Eva Holásková, tel.: 731 503 938, e.holaskova@scholaservis.cz

Název a náplň akce	Termín
Kurz primární logopedické prevence	2. 10. 2019

Zlín, Divadelní 3242

Ing. Eva Holásková, tel.: 731 503 938, e.holaskova@scholaservis.cz

Název a náplň akce	Termín
Přípravný kurz ke kvalifikační zkoušce – chůva	7. 9. 2019
Kurz primární logopedické prevence 40 hodin + 20 praxe	9. 9. 2019 (začátek semináře)
Zkouška z profesní kvalifikace Chůva pro děti do zahájení povinné školní docházky, PK 69-017-M	5. 10. 2019

Prostějov, Palackého 151/10

Ing. Eva Holásková, tel.: 731 503 938, e.holaskova@scholaservis.cz

Název a náplň akce	Termín
Přípravný kurz ke kvalifikační zkoušce – chůva	23. 6. 2019
Čtenářská gramotnost - Rozvíjíme čtenářství 16 hodin	26. 8. 2019 (začátek semináře)
Zkouška z profesní kvalifikace Chůva pro děti do zahájení povinné školní docházky, PK 69-017-M	1. 9. 2019
Školy a poskytování informací - problematika podle zákona č. 106/1999 Sb., s akcentem k GDPR	23. 9. 2019
Začlenění dítěte do prostředí mateřské školy 5 hodin	11. 11. 2019
STUDIUM PRO ŘEDITELE ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ PODLE § 5 ODST. 2 ZÁKONA Č. 563/2004 SB. A § 5 VYHLÁŠKY Č. 317/2005 SB. 105 hodin	13. 1. 2020

DŮVODY PRO ZASTAVENÍ REFORMY FINANCOVÁNÍ REGIONÁLNÍHO ŠKOLSTVÍ

Reforma financování regionálního školství dle mého názoru rozhodně není prospěšnou změnou. V posledních letech se situace v českém školství zejména díky působení MŠMT zhoršila. Důsledkem byl i odchod některých učitelů mimo školství a zájem o práci ředitelů škol se zmenšil. Dalším nešťastným krokem v kurzu MŠMT nastaveném jeho bývalým vedením má být realizace reformy regionálního školství, která bude nepříznivým zásahem do fungujícího systému. Přečtěte si komentář od ředitele ZŠ Štoky, Petra Jakeše.

Dovolím si uvést několik důvodů k tomuto tvrzení zejména ve vztahu k základnímu vzdělávání:

1. Nový, nákladový způsob financování je nepřehledný, složitý, nepředvídatelný a zhorší podmínky pro plánování škol.
V článku s ekonomkou Hanou Lipovskou z Ekonomicko-správní fakulty Masarykovy univerzity v Brně (UN z 11. 6. 2018) se uvádí: „Na světě jsou dva základní systémy financování – normativní je nejčastější a najdeme ho třeba v tolik chváleném Finsku nebo v Estonsku. A kromě toho existuje jakýsi hybrid, k němuž podle některých expertů nyní směřujeme u nás.“ Nový způsob je velmi **složitý a nepřehledný.** Jsme organizace zahrnující součásti MŠ, ZŠ, ŠD a ŠJ. Po reformě by první 3 součásti organizace měly být financovány nákladově, navíc se zbytečnými znepřehledňujícími koeficienty, provoz a ŠJ normativně. Takový slepenec stávající financování škol velmi zkomplikuje.

Systémy financování Hana Lipovská výborně analyzovala. Uvedla mj.: „Náš systém financování regionálního školství opravdu není dokonalý, ale ředitel školy už ze zkušenosti ví, s čím může ve školním roce počítat. Tento systém s sebou nese spoustu omezení, nicméně představuje určitou jistotu, předvídatelnost“. To z pozice dlouholetého ředitele ZŠ a MŠ jednoznačně potvrzuji. **Stávající normativní systém je totiž mnohem jednodušší a umožňuje lepší plánování.** Ředitel zjistí na matrice počet narozených dětí ve spádovém obvodu své školy a na základě demografických údajů plánuje odpovídající prostorové a personální zajištění i ve střednědobém výhledu. Snadno totiž určí přibližný objem peněz v dalších letech a podle toho plánuje personální zajištění ve střednědobém horizontu i v daném roce.

Na začátku roku si může ředitel přibližně spočítat finance na tento rok a podle toho pak naplánovat výuku v novém školním roce od září: stanoví počet vyučovaných hodin týdně, dle toho následně vytvoří úvazky pedagogů. Při tomto plánování musí vedení škol hledat optimální vyvážení mezi pedagogickým a ekonomickým hlediskem (mezi naplněností tříd a výdělky pedagogů): pro kvalitnější vzdělávání je výhodné mít menší skupiny → daný počet žáků tedy vyučovat větším počtem vyučovaných hodin → větší celkový úvazek učitelů → méně peněz pro jednoho učitele z celkového objemu financí pro školu; při preferování ekonomického hlediska je tomu naopak. Klíčové je, že si danou strategii při stanovení týdenního počtu hodin volí samo vedení školy. Je to logické, protože zodpovědnost za výsledky vzdělávání svých žáků a za hospodaření školy má jen ředitel školy.

V novém, nákladovém systému financování se možnost volby vlastní strategie školy při stanovování týdenního počtu vyučovaných hodin v učebním plánu školy ztrácí. Školy budou chtít navýšit náklady maximálním počtem úvazků a budou tedy maximálně navyšovat počty hodin – tedy tendence úpravy počtu hodin jen jedním směrem vzhůru. Protože však peníze na daný rok škole budou přidělovat úředníci dle nejasných pravidel, škola v žádném případě nebude mít požadované peníze jisté. Bude pak část roku v nejistotě, kolik peněz na daný rok dostane. Z toho pak plyne větší obtíž stanovit včas počet vyučovaných hodin a úvazků pedagogů, a tím tak optimálně personálně zajistit výuku na příští školní rok. O střednědobém plánování jako doposud pak nelze hovořit ani náhodou. **Reforma přináší nejasnosti, zmatek, nepředvídatelnost a nejistotu.**

2. Nový, nákladový systém bude méně stabilní ve srovnání se stávajícím normativním.
Stávající normativní systém je stabilní a dobře předvídatelný, protože vstupem pro výpočet financí je počet dětí. Na základě demografických údajů může MŠMT lehce určovat celkovou výši financí pro regionální školství, protože počet dětí v dané věkové skupině zná. Nový, nákladový systém bude naopak **nepředvídatelný a nestabilní**, protože vstupem pro výpočet budou údaje o učitelích a jejich tarifech. Školy samozřejmě budou chtít vykázat maximální počet učitelů, aby dosáhly na maximální peníze, ovšem meziročně se jejich počty mohou z mnoha důvodů dost lišit. V celkovém součtu nákladů vykazovaných školami pak může dojít k významným meziročním změnám. Budou finance přidělované MŠMT školám kopírovat jimi vykazované náklady? V kladném případě dostaneme určitě volatilnější časovou křivku peněz vydaných do regionálního školství než v případě normativního financování, protože vstupy do výpočtu normativního financování (počet žáků) jsou stabilnější a výborně předvídatelnou veličinou na rozdíl od vstupů nákladového financování (počet učitelů, jejich tarify). V záporném případě realizace nákladového financování zcela postrádá smysl.

3. V novém, nákladovém systému se neúčelně vynaloží finance.
Reforma přináší **ztrátu v důsledku neúčelně vynaložených financí**, a přitom kvalitní učitelé, kteří by si je zasloužili, budou tratit. Každý subjekt v jakémkoliv systému se totiž chová tak, jak je to nejvýhodnější pro něj, a ne tak, jak si tvůrce pravidel přeje. Nákladový systém tedy bude motivovat školy k inkasování maxima financí na základě vykazování maximálních nákladů. Zvýšení nákladů školy dosáhnou zvýšením celkového počtu úvazků. Školy tak budou motivovány k tomu, aby zaměstnávaly další učitele → zvýší se celkový počet učitelů v systému → ti musí být také zaplaceni → vyvolá to tlak na zvýšení financí do školství pro nově příchozí pedagogy. Ale bude se celkový objem financí adekvátně zvyšovat? Pokud uvažujeme realisticky a předpokládáme přibližně stejně velký celkový objem pro regionální školství, pak přibližně stejně velká suma peněz se bude rozdělovat mezi více zaměstnanců a logicky každý dostane menší díl. Místo toho, aby stávající učitelé byli lépe zaplaceni, díky přílivu dalších pedagogů do školství tomu tak nebude. Samostatnou kapitolou je velmi nákladná inkluze. Pokud by peníze zbytečně neodtékaly na podpůrná opatření a dostali je učitelé, bylo by to určitě účelnější vynaložení peněz v podfinancovaném resortu.

4. Nový, nákladový systém přinese další nárůst byrokracie, ještě větší soustředění vedení škol na administrativu a potlačení řídicích kompetencí.
V novém systému významně naroste již tak **obrovská byrokracie**. Ve všech materiálech MŠMT je zdůrazňována povinnost bezchybného výkaznictví podkladů pro náklady školy. Již v současnosti je byrokratické bře-

Škola v přírodě z pohledu zákoníku práce
aneb škola v přírodě jako pracovní cesta pedagoga

Výlety, školy v přírodě a jiné pobyty vzdělávacího charakteru lze zcela jistě považovat za nedílnou součást vzdělávacího procesu. Tyto pobyty totiž plní nejen funkci vzdělávací, nýbrž i funkci výchovnou, která hraje neméně důležitou roli, jelikož je klíčová při utváření osobnosti žáků a studentů.

Novela zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce platná od 1. 1. 2012, však přinesla řadu praktických problémů s uplatněním pracovního práva pro pedagogy škol a školských zařízení. Pedagogové mnohdy konají pracovní cesty, aniž by byly splněny náležitosti dané zákonem, a to zejména ve vztahu k dodržování pracovní doby, cestovním náhradám či poskytnutí platu za práci přesčas, v noci, o víkendu nebo ve dnech pracovního klidu. Proto považuji za vhodné upozornit alespoň na některé problematické aspekty spojené s pracovní cestou a jejich praktické dopady.

Pracovní cesta v rámci pracovní doby

K pochopení problematiky je úvodem nutné vymezit pojem pracovní cesty, a to zejména ve vztahu k pracovní době. Pracovní cestou se rozumí *„časově omezené vyslání zaměstnance zaměstnavatelem k výkonu práce mimo sjednané místo výkonu práce. Zaměstnavatel může vyslat zaměstnance na dobu nezbytné potřeby na pracovní cestu jen na základě dohody s ním. Zaměstnanec na pracovní cestě* ***koná práci podle pokynů vedoucího zaměstnance, který ho na pracovní cestu vyslal.”***[1] Pracovní dobou v rámci pracovní cesty se pak rozumí *„doba, v níž zaměstnanec vykonává práci pro zaměstnavatele.”* [2]

Vzhledem k tomu, že na pracovní cestě koná zaměstnanec práci podle pokynů pracovníka, který ho na pracovní cestu vyslal, je nezbytné, aby byly vždy písemně předem určeny přesné podmínky pracovní cesty pedagoga, včetně rozvržení pracovní doby, a to minimálně 2 týdny předem. Doba pracovní cesty se totiž s pracovní dobou nekryje.

Většina výletů, lyžařských výcviků, nebo škol v přírodě se koná i ve dnech pracovního klidu. Zákoník práce vymezuje, že je možné v těchto dnech konat práci. Je však potřebné dodržet dobu nepřetržitého odpočinku v týdnu, tedy v období sedmi po sobě jdoucích kalendářních dnů, v délce 35 hodin.[3]

Koná-li se však škola v přírodě například od středy do středy, je toto ustanovení často opomenuto. Zpravidla totiž není možné v průběhu školy v přírodě vyčlenit pedagogům 35hodinový odpočinek. Znamenalo by to stanovit ho před i po výše uvedené škole v přírodě, tzn. na úterý a čtvrtek. Není však zatím myslitelné, aby žáci nešli den před a den po škole v přírodě do školy. Nabízí se tak jediné řešení: odjezd do školy v přírodě v pondělí a příjezd nejpozději v sobotu do 20 hodin, stanovíme-li dobu odpočinku na 35 hodin do 7 hodin následujícího pondělí, kdy předpokládáme, že pedagogům–učitelům začíná pracovní směna. Je rovněž možné pobyty zkrátit do pátku, pak se však již nebude jednat o školu v přírodě, ale o delší výlet.

Při cestě, kterou pořádá škola, je nezbytné rovněž určit, zda při ní bude učitel učit, nebo jestli bude vykonávat dohled. Zde se totiž výrazně mění podmínky pro stanovení pracovní doby. Například výlet či škola v přírodě mohou být chápány jako dohled v případě, že žáci nemají vyučování. Pokud však v rámci školy v přírodě vyučování probíhá, půjde o výkon práce učitele podle stanoveného úvazku, kdy kromě přímé pedagogické činnosti vykonává pedagog i práce související s touto činností, tedy i přípravu na vyučování.

Modelový příklad

Jede-li s jednou třídou o počtu 25 žáků učitel a dva vychovatelé (minimální počet pedagogického doprovodu např. při lyžařském kurzu nebo ve škole v přírodě je tři osoby) od pondělí do soboty, je jejich pracovní doba následující:

- učitel – denně 4 až 5 hodin do výše 22 hodin týdně, příprava na vyučování a přiměřená doba dohledu nad žáky,
- vychovatel – denně 5 až 6 hodin do výše 28–30 hodin týdně, příprava a přiměřená doba dohledu nad žáky,
- noční vychovatel – až 12 hodin na směnu, za předpokladu příplatku za noční práci

20 % průměrného výdělku na hodinu v době od 22 do 6 hodin, nebo zaměstnání na základě dohod mimo pracovní poměr, odměna za hodinu však musí být srovnatelná s odměnou pro tuto práci obvyklou .

Platové nároky pedagoga při pracovní cestě

Z uvedené modelové situace je jistě patrné, že provozní dobu školy v přírodě či jiného vzdělávacího pobytu nelze pokrýt bez přesčasů, a tedy i příplatků za přesčas a za práci v sobotu a v neděli.

Při rozvržení pracovní doby je tedy rovněž nutné počítat s tím, že pedagog má nárok na příplatky za noční práci , příplatky za práci v sobotu a v neděli a za rozdělenou směnu, je-li nařízena . Za práci přesčas náleží zaměstnanci plat, příplatek za práci přesčas nebo náhradní volno.

Do okruhu příplatků patří i příplatek za nepřímou pedagogickou činnost nad stanovený rozsah, který je příplatkem výhradně pedagoga, stanoveným ve smyslu nařízení vlády č. 75/2005 Sb., o stanovení rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické a přímé pedagogicko-psychologické činnosti pedagogických pracovníků. Rovněž nelze opomenout skutečnost, že ke splnění nároků vyplývajících z určení pracovní doby se ruku v ruce přidávají i cestovní náhrady.

Závěr

Z výše uvedeného je jistě zřejmé, že odměňování pedagogických pracovníků v souvislosti s pracovními cestami je záležitostí komplexní, kdy tento článek budiž alespoň základním vodítkem a stručným nástinem problémů, kterých je třeba se vyvarovat.

Tereza Staňková
koncipient advokátní kanceláře
JUDr. Ing. Ondřej Lichnovský

[1] *ustanovení § 42 odst. 1. zákona č. 262/2006 Sb. v platném znění (zákoník práce)*
[2] *ustanovení § 78 tamtéž*
[3] *ustanovení § 92 odst. 1. tamtéž*

Dary zaměstnancům poskytnuté z fondu kulturních a sociálních potřeb

Foto: pixabay.com

Z fondu FKSP lze čerpat finance také na dary zaměstnancům. Ty může zaměstnavatel poskytnout zaměstnancům při různých příležitostech, jako jsou životní a pracovní jubilea, popřípadě to mohou být dary bezpříspěvkovým dárcům krve. Všechny tyto dary může zaměstnavatel poskytnout z FKSP podle pravidel, které si stanový ve svých směrnicích pro čerpání fondu FKSP.

Z méně obvyklých případů může být ve směrnicích například uveden dar za mimořádnou aktivitu ve prospěch zaměstnavatele při poskytnutí osobní pomoci při požáru, živelní události a při jiných mimořádných případech a za aktivitu humanitárního a sociálního charakteru a péči o zaměstnance a jejich rodinné příslušníky. Může se zde také jednat o dary za práci s mládeží nebo za osobní pomoc při průmyslových haváriích.

Častějším darem z FKSP bývá dar při pracovních výročích 20 let a každých dalších 5 let trvání pracovního nebo služebního poměru u zaměstnavatele. Lze zde započítat i dobu trvání pracovního poměru u jiných zaměstnavatelů. Avšak nelze do nich zahrnout dobu výkonu práce konané na základě dohody o práci konané mimo pracovní poměr. Do těchto pracovních let se naopak zahrnuje i doba strávená na mateřské dovolené.

Další možností, kdy lze poskytnout dar z FKSP, jsou životní výročí 50 let a každých dalších 5 let věku. Tyto dary lze poskytnout i bývalým zaměstnancům nebo důchodcům.

Při čerpání FKSP na dary je však nutné myslet na to, že celková výše darů může činit nejvýše 15 % ze základního přídělu, přičemž v případě, že se limit nevyčerpá, lze nevyčerpanou část limitu převádět do dalšího roku pro stejný účel, a to nad stanovený limit.

V rámci solidarity lze dary rovněž poskytnout jiným fyzickým osobám nebo příspěvkovým organizacím postiženým živelnou pohromou, ekologickou nebo průmyslovou havárií na územích, na kterých byl vyhlášen nouzový stav. Na tyto dary se potom nevztahuje omezení limitem, takže hodnota těchto poskytnutých darů není stanovena ani omezena.

Lenka Sedlářová
Scholaservis.cz

OPRAVA: Autorkou mzdové poradny na téma rodičovská dovolená v čísle 5-2019 je Alena Sedlmaierová

STATISTIKA NUDA JE, MÁ VŠAK CENNÉ ÚDAJE !

ZPRACOVÁNÍ MATRIČNÍCH A VÝKONOVÝCH STATISTICKÝCH VÝKAZŮ V ROCE 2019

Seminář pro školy a školská zařízení zaměřený na zpracování matričních a výkonových statistických výkazů v roce 2019.

Předmětem instruktáže budou informace a metodické pokyny týkající se změn ve výkazech pro rok 2019 a změn v platné i připravované legislativě. Součástí semináře budou zodpovězeny i dotazy účastníků. Předpokládaný rozsah semináře je 3 až 4 hodiny.

Seminář se netýká sběru výkazu P1-04 o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství a výkazu o evidenčním počtu zaměstnanců v regionálním školství (P 1c-01).

Základní informace:

- Cena: 790 Kč
- Termín semináře: 17. 9. 2019 od 13.00 hodin
- Délka semináře: 3–4 hodiny

Cílová skupina:

Seminář je vhodný pro zpracovatele statistických výkonových výkazů a matrik na škole a školském zařízení (např. ředitelé, zástupci, vedoucí školní družiny, vedoucí školní jídelny, popř. další pracovníci škol a šk. zařízení zadávající výkonové výkazy a matriky)

- Lektor: Ing. Ilona Božková
- Číslo akreditace: bez akreditace
- Místo konání: Palackého 151/10, Prostějov
- Uzávěrka: 17. 9. 2019

Kontaktní údaje:
Zdeňka Roháčková
mobil: 775 033 326
e-mail: z.rohackova@scholaservis.cz

Další vzdělávání

SCHOLASERVIS.CZ

Nabízíme VZDĚLÁVÁNÍ PRO VEŘEJNOST

Kvalifikační studium

- **Studium pro asistenty pedagoga**
- **Studium pedagogiky pro vychovatele**
- **Studium pedagogiky pro učitele odborných předmětů**
- **Studium pedagogiky pro pedagoga volného času**

Rekvalifikační studium

- **Chůva pro děti do zahájení povinné školní docházky**
- **Daňový specialista**
- **Mzdové účetnictví s využitím výpočetní techniky**

Nabízíme VZDĚLÁVÁNÍ PRO OBCE

- **Školení GDPR pro zaměstnance**
  - Z pohledu IT a z pohledu práva
- **Školení k problematice spisové služby a archivnictví v obcích a školských zařízeních**
- **Legislativa pro obce a školská zařízení**
  - Pracovní právo
  - Sociální zajištění občanů
  - Zákon o střetu zájmů (zákon č. 159/206 Sb.)
  - Zákonná informační povinnost obcí
  - Novinky v legislativě
- **ICT**
  - Kurzy základního a pokročilého využití MS OFFICE (MS Word, MS Excel)
  - Základy tvorby a administrace webových stránek
  - Základy počítačové grafiky - tvorba propagačních materiálů (akce obce, zpravodaj)

KONTAKTY: info@scholaservis.cz

Ing. Eva Holásková
Koordinátorka DVPP kurzů
731 503 938
e.holaskova@scholaservis.cz

Mgr. Zdeňka Roháčková
Manažerka obchodu
775 033 326
z.rohackova@scholaservis.cz

Barbora Krejčířová
Administrativní pracovnice DVPP
725 313 635
b.krejcirova@scholaservis.cz